Cód. FO-SECI- 025	Formato **FO-SECI Acta de Reuniones Generales**	Alcaldía de Medellín
Versión. 5		

	SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN DE BIENES										
FECHA:	27 de febrero de 2026		**HORA INICIO:**	9:15		**HORA FINALIZACIÓN:**	11:00				
ACTIVIDAD	Comité General No. 09 (seguimiento de obra).						**ANEXA LISTADO ASISTENCIA**				
							SÍ (x)		**NO**		
TIPO DE REUNIÓN	Informativa		Seguimiento	X	Toma Decisiones	**x**	Capacitación		Otro		
LUGAR:	**Calle 44 # 52 – 165 Centro administrativo Municipal – Oficina Secretaría Suministros y Servicios**										
ELABORADO POR:	**interventoría**		**CONVOCADA POR:**		**Yor Blell Guzmán (Interventoría)**						

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD:

- **Compromisos principales:** revisar cumplimiento de compromisos contractuales, programación del contratista.

- **Temas técnicos generales y de Programación:** Revisar avance de las obras, presupuestos y programaciones del contratista.

DESARROLLO TEMÁTICO:

Participantes en el comité de seguimiento de obra No 09
Supervisión:

- Augusto Javier Munoz Vargas
- Maria Isabel Fuentes

Interventoría:

- Sandra Ramírez
- Diego León Agudelo
- Juleidy Perea Urrutia
- Edwin Ardila Cardona
- Yor Blell Guzmán
- Gina Gomez Guerra

Contratista de obra:

- Simón Wilches
- Elsa Flor Moreno
- Sara Rico Gaviria
- Michael Guzmán Chaparro
- Carlos García

Se solicita permiso a los asistentes para realizar la grabación del comité y se procede con el desarrollo de este.

Se da inicio al comité a las 9:15 am, donde se expone por la interventoría, que el comité anterior fue enviado al correo para su revisión y posterior aprobación.

Se inicia el comité con el avance de obra que es el 12%, el contratista manifiesta que está elaborando el acta de cobro y refleja este porcentaje, a lo que interventoría está de acuerdo.

Interventoría informa que el contratista envió la solicitud de prórroga el día de ayer, a lo que supervisión manifiesta que el contratista debe pagar la interventoría durante los meses que se solicite.

Para el pago de la interventoría se debe realizar una sesión de derechos para que el pago llegue directamente a la interventoría.

El contratista manifiesta que va a evaluar el tema del pago de la interventoría.

Se leen los compromisos pendientes del comité pasado, donde el compromiso de entrega de la solicitud de prórroga no se realizó para el día acordado, se cumplió la entrega de la placa de movilidad, para el informe de la red de gas en casa segura de guayabal no se realizará, se cumplió con la apertura de la puerta en la sede campo valdes, se realizó la entrega de los NPS tardía el día 26 de febrero, se cumplió parcialmente la entrega de dotación al personal, se cumple la entrega de la planilla de seguridad el día 26 de febrero, con respecto al compromiso de la liquidación del personal que salió del contrato interventoría solicita que se realice el depósito por el banco agrario, el contratista nos da una respuesta para la próxima semana.

Desde el componente sst de interventoría manifiesta que los exámenes no están llegando con la aptitud en altura y se solicita que se ajuste dado que van a realizar trabajos en alturas.

Desde la parte socioambiental falta la subsanación del ajuste del presupuesto ambiental.

No se ha realizado recolección de escombros en la sede Manila a la cual el compromiso se compromete a realizarlo esta semana.

Interventoría solicita mesa de trabajo para los miércoles de cada semana con el contratista, al cual el contratista está de acuerdo con esto.

El contratista se compromete para la próxima semana enviar el subcontratista que realizará la conexión a la red de EPM en Manila.

Supervisión manifiesta que en la sede Manila se debe reforzar con personal ya que el que se encuentra actualmente no es suficiente, dado que solamente están dos personas.

El contratista manifiesta que necesita empezar a cerrar balances a lo cual interventoría está dispuesto a comenzar hoy, libertadores para el lunes a las 8:00 am, Guayabal para el día de hoy y a medio ambiente.

Se realizará la socialización en medio ambiente el lunes 2 de febrero a las 10:00 am, supervisión manifiesta que el contratista puede iniciar con los preliminares.

referente al árbol de la sede bomberos guayabal se está a la espera de la visita del área metropolitana pero el contratista dice que el árbol no se va a tocar y no va a interferir en las actividades constructiva a lo que supervision e interventoria solicitamos que al momento de iniciar actividades se debe verificar el tema de las raíces para darle el adecuado manejo

La Supervisión recomienda realizar un adecuado acopio en las sedes, realizar orden y aseo en las sedes.

La Supervisión manifiesta que en las sedes siempre van a querer incluir actividades, pero estas solo las define la interventoría.

En la sede social granizal se conservan los colores, en la sede de vivero se conservan los mismos colores para todas las áreas.

La supervisión manifiesta que la programación debe venir la general y la discriminada para poder hacerle seguimiento.

Interventoría manifiesta que aún falta el diseño hidrosanitario en la sede de manila

Interventoría solicita el prediseño de la sede guayabal bomberos e iguana al contratista el cual manifiesta que lo entrega el martes 3 de marzo de 2026.

Se da por terminado el comité siendo las 10:50 am

COMPROMISOS

CONTRATISTA:

- Respuesta liquidación del personal
- Retiro de escombros en la sede Manila
- Prediseño sede guayabal bomberos e iguaná

SUPERVISIÓN:

- Diseño hidrosanitario manila

INTERVENTORÍA:

- Revisar y remitir a supervisión APUS de obra extra.

ASISTENTES A LA REUNIÓN:

NOMBRE	DEPENDENCIA	TELÉFONO / CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
Sandra Ramírez	Interventoría	**3167358752**	**Intambiental2024@gmail.com**	
Juleidy Perea Urrutia	Interventoría	**3128673966**	**juleidyperea@gmail.com**	
Edwin Ardila Cardona	Interventoría	**3122928858**	**contrato.6093@litoral.com.co**	
Diego León Agudelo	Interventoría	**3126889807**	**diegoagudelo@gruponogal.com**	
Yor Blell Guzmán	Interventoría	**3013287864**	**Yorguzman77@gmail.com**	
Gina Gómez Guerra	Interventoría	**3008542980**	**Ginagomez2995@gmail.com**	
Simón Wilches	Contratista	**3113663705**	**Simonwilches@gmail.com**	
Elsa Flor Moreno	Contratista	**3207827041**	**Elsamoreno2803@gmail.com**	
Sara Rico Gaviria	Contratista	**3042879013**	**Ricosara769@gmail.com**	
Michael Guzmán Chaparro	Contratista	**3234394510**	**sanandres6089@gmail.com**	
Augusto Javier Muñoz V.	Supervisor	**3009976663**	augustomunoz@medellin.gov.co	
Maria Isabel Fuentes	Supervisora			